

**Дорожная карта реализации Программы наставничества в МАОУ СШ № 16 в
2023-2024 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации Программы наставничества	Сентябрь	Директор. Заместитель директора по УВР
2	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации Программы наставничества	Сентябрь	Директор. Заместитель директора по УВР
3	Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой Программе наставничества	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
4	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
5	Оценка результатов участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников	Октябрь	Куратор программы
6	Проведение анкетирования среди наставников по заданным параметрам	Октябрь	Куратор программы
7	Анализ заполненных анкет наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых	Октябрь	Куратор программы
8	Дополнение базы наставников	Октябрь	Куратор программы
9	Проведение собеседования с наставниками	Октябрь	Куратор программы
10	Поиск экспертов и материалов для проведения обучения наставников	Октябрь	Куратор программы
11	Обучение наставников	Октябрь	Куратор программы
12	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Октябрь	Куратор программы
13	Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого	Октябрь	Куратор программы, наставники
14	Проведение второй пробной рабочей встречи наставника и наставляемого	Октябрь	Куратор программы, наставники
15	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках Программы наставничества с наставником и наставляемым	Октябрь	Куратор программы, наставники
16	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Ноябрь-апрель	Наставники

17	Сроки сбора обратной связи от участников Программы наставничества	Апрель	Куратор программы
18	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	Апрель	Наставники
19	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	Апрель	Наставники
20	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворённости участием в Программе наставничества	Апрель	Куратор программы
21	Приглашение на торжественное мероприятие всех участников Программы наставничества, их родных, представителей организаций-партнёров, представителей администрации муниципалитета, представителей иных образовательных организация и некоммерческих организаций	Апрель	Директор, заместитель директора по УВР
22	Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников	Май	Директор, заместитель директора по УВР
23	Проведение мониторинга качества реализации Программы наставничества	Май	Куратор программы
24	Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго этапа мониторинга влияния программ на всех участников	Май	Куратор программы
25	Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках Программы наставничества в кейсы	Май	Куратор программы
26	Публикация результатов Программы наставничества, лучших наставников	Май	Куратор программы
27	Внесение данных об итогах реализации Программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	Май	Куратор программы